



## Notulen MR-vergadering 2 juni 2020

**Aanwezig (digitaal):** Jeroen Bolwerk (voorzitter), Danielle Vredenburg, Paul Schoe, Robert Kalle, Saskia Houwing, Marianne Koster

**Afwezig:** Sebastiaan Bastiaans

### Opening en vaststellen agenda

Het duurt vanavond even tot iedereen digitaal aanwezig is, maar we starten uiteindelijk bijna met een complete bezetting. Sebastiaan is nog even 'kwijt'.

### Hoe gaat het?

Het gaat goed bij iedereen. Fijn!

### Vorige actiepunten

- **Update veiligheid**  
In verband met de afwezigheid van Sebastiaan, moet dit punt opgeschoven worden.
- **Samenstelling MR schooljaar 2020-2021**  
Binnen het team wordt aankomende week het taakbeleid besproken en vastgesteld. Het lijkt erop dat er niet heel veel wisselingen zullen plaatsvinden.
- **Jaarplanningen en thema's schooljaar 2020-2021**  
Het schoolplein en de aanpak hiervan lijkt een terugkerend item en wordt door de meeste leden genoemd als interessant onderwerp. Daarnaast geeft iedereen aan dat hij/zij nog graag een jaar in de MR wil blijven.  
Jeroen heeft nog enige twijfels over het lid van de GMR. Hierover later meer.  
De genoemde data van Jeroen voor de MR-vergadering van aankomend schooljaar worden even door Saskia naast de voorlopige jaarplanning gelegd om te kijken of het qua schoolse activiteiten past allemaal.

### Ingekomen stukken

geen

### Notulen 11 mei 2020 (ter vaststelling)

Na een kleine aanpassing worden de notulen goedgekeurd en geplaatst op de website en in de schoolapp.

## **Verslag GMR vergadering (26 mei 2020)**

Er is een bestuursformatie geweest: Er wordt meer geld uitgetrokken voor de salarissen van de locatieleiders.

Mobiliteit: Aan wie worden beschikbare vacatures aangeboden? Degenen die om mobiliteit gevraagd hebben, worden op de hoogte gesteld van (komende) vacatures.

De personeelsgeleding is akkoord gegaan met het jaarverslag, met de opmerking dat er tekstueel nog eens goed naar het stuk gekeken moet worden.

Het bestuursjaarverslag is goedgekeurd. Naar aanleiding hiervan kwam de vraag waarom Vila Nova mist in het overzicht van doorstroming naar het VO. Hierop kon nog geen antwoord gegeven worden, maar het heeft wellicht te maken met het feit dat ze het BRINnummer van de Engelenberg gebruiken.

Schooldagen /vakantiedagen zijn vastgesteld.

Wie neemt deel aan de GMR van aankomend schooljaar? GMR leden laten dit zelf weten.

Opvolging van Rudi: Er zijn nog twee kandidaten in de race voor deze functie. Rudi staat helemaal buiten deze procedure. Er is een selectiecommissie opgesteld die aan de slag gaat met die laatste twee kandidaten. De commissie doet eerdaags verslag dagen. Rudi heeft aangegeven niet direct te willen/hoeven stoppen. Wel wil hij de eindverantwoording neerleggen.

De vacatures voor de gezochte locatiedirecteuren binnen de stichting 'lopen', aldus Rudi. Volgens Saskia zijn er goede ontwikkelingen en lijkt het erop dat er nieuwe locatiedirecteuren gevonden gaan worden.

Veiligheid: Dit onderwerp heeft nog steeds de aandacht, maar is op de lange baan geschoven door Corona. Wordt vervolgd.

Is de salariering voor de onderwijsspecialisten speciaal onderwijs voldoende? Is de salariering voldoende? Er is gebleken dat de betreffende personen hoger ingeschaald moeten worden, wat ook gaat gebeuren.

## **Update terugkerende agendapunten**

De schoolapp is helemaal afgevinkt. Dit geldt ook voor de rekenmethode. Er is een nieuwe methode gekozen en de materialen hiervoor worden een dezer dagen besteld. Close Reading: Door corona zijn alle Close Readingdoelen een beetje uitgesmeerd naar begin volgend schooljaar.

Werkdruk: Door Corona leeft dit onderwerp niet heel erg, de laatste tijd. Wel werken we met enkele groepen en zijn er dagen voor administratie ingepland en dat is erg fijn.

Corona eist een andere manier van werken en brengt echt wel werkdruk met zich mee. Op school is er voldoende flexibiliteit getoond en heeft iedereen alle begrip voor de situatie.

## **Mededelingen schoolleiding**

### **- Formatie**

Onze formatie was tijdig rond. Juf Marlies (vervanging Marielle en Marlous) en juf Maaïke (WPO'er) nemen na dit jaar afscheid. Alle andere collega's blijven. Als alle scholen hun formatie rond hebben, worden alle formaties van alle scholen met ouders gedeeld.

### **- Samenvatting tevredenheidsonderzoek**

Naar aanleiding van de samenvatting stelt Saskia voor een schoolplein- werkgroep samen te stellen, waarin ouders, kinderen, de MR en het team samenwerken, zodat er een concreet plan gemaakt kan worden. Wellicht kan de sponsorloop ingezet worden hiervoor. Welke wensen er concreet zijn, is nu nog niet helder. De te vormen werkgroep moet hier eerst goed over brainstormen en onderzoek naar doen.

Saskia en Marjan zoeken naar een nieuwe methode voor technisch lezen en willen ook met het onderwerp 'leesbeleving en leesplezier' aan de slag door een goede samenwerking met de bibliotheek.

Saskia heeft van de uitslag een samenvatting gemaakt. Hoe andere directeuren hiervan een terugkoppeling naar de ouders geven, gaat Saskia nog inventariseren.

Robert waarschuwt voor de eigen interpretatie van ouders, die niet altijd de juiste hoeft te zijn. Wordt vervolgd.

#### - **Schoolgids**

Er zijn nog een aantal rode punten die aangepast moeten worden. Wanneer er vanuit de MR verzoeken voor aanpassingen zijn, dan hoort ze dat graag via email. Saskia's doel was vooral het toevoegen van de nieuwe huisstijl en het aanpassen van de 'taal'. Jeroen noemt het missen van de bladzijdenummering en inhoudsopgave.

Saskia neemt het mee.

#### - **Jaarplan**

Saskia is er net mee begonnen. Dit plan moet 'smarter' geformuleerd worden en dat gaat Saskia samen met Hanneke doen. Een kleine preview van wat er allemaal in genoemd zal worden:

- Taakbrief: wordt aangepast en verbeterd. Een werkgroep is hier mee bezig.
- Instructie: moet dieper en efficiënter.
- Reflectie
- Close reading en de implementatie hiervan
- De nieuwe rekenmethode en de implementatie hiervan.
- Een nieuw leerlingvolgsysteem: Het heeft echt prioriteit, maar loopt vertraging op door corona. Het doel is om per komend schooljaar over te stappen op een (ver)nieuw(d) systeem.
- Nieuwe methode TL: Er zijn nieuwe methode uitgezocht. Per september gaan we Karakter uitproberen. Ook komt er een nieuwe samenwerking met de bibliotheek: Bieb op School.
- Schoolplein en de aanpak hiervan.
- Groepsplannen: verdiepende analyse verbeteren.

Zodra het jaarplan af is, deelt Saskia deze met ons.

**8 juni:** De school gaat weer helemaal open! Morgen gaat de brief hierover naar ouders uit. Er verandert niet direct heel veel. De organisatie op het plein zal een beetje worden aangepast: Er wordt niet meer gespeeld voor schooltijd. groep 1 t/m 4 verzamelt bij de lkr op het plein. De bovenbouw gaat direct naar binnen.

Afstand houden blijft moeilijk. Voor 1 op 1 instructie wordt hiervoor een afgebakende plek gecreëerd. Op de gang gaan we nog niet werken, om het verkeer op de gang te minimaliseren.

Het grootste verschil is het overblijven: Het continuooster stopt en de overblijfmoeders gaan de overblijf weer coördineren. We gaan weer terug naar onze

'oude' roosters. Wel vragen we ouders om bij aanvang van de week aan te geven wanneer hun kind(eren) gebruik maken van de overblijf, die in verschillende shiften zal plaatsvinden. Het hek gaat om 13.55u pas open voor de kinderen die thuis eten. De lunchpakketten van de overblijvers bewaren alle kinderen NIET in de koelkast, maar in hun eigen jassenbakken. Ook wordt ouders gevraagd om digitaal te betalen.

**Portfoliogesprekken:** De laatste gesprekken doen we eenmalig facultatief, behalve in groep 7. In verband met het pré-advies zijn de gesprekken voor deze ouders verplicht. De gesprekken vinden digitaal plaats.

**CITO:** de E-cito's vinden plaats aan het begin van komend schooljaar. Ook hierbij wordt een uitzondering gemaakt voor groep 7. In verband met een complete overdracht worden de cito's rekenen en begrijpend lezen wel afgenomen. Morgen worden de laatste aanpassingen aan de brief gedaan en wordt deze gedeeld wordt met ouders.

Of de Reeve ook weer open gaat, is nog niet duidelijk. Wel kunnen leerkrachten uiteraard een buitengymles verzorgen.

**Afscheid groep 8:** De musical wordt gefilmd op school. Deze wordt ge-edit door iemand van Quintus. Bij het afscheidnummer wordt zelfs een videoclip gemaakt. Op het plein wordt een openluchtbioscoop gecreëerd, waardoor ouders kunnen komen kijken naar de musical. Daarna volgt een minikamp en mogen de kinderen van groep 8 in school slapen. Ook komt er een eindfeest voor de leerlingen.

**Schoolkalender:** Aankomend jaar gaan we werken met een dubbele agenda: eentje in de app en een papieren versie. Na komend jaar gaat Saskia inventariseren wie er persé een papieren versie wil.

**Penningmeester 2020-2021:** De penningmeester van de schoolraad stopt ermee. Echter, er is nog geen opvolger... Wat nu? Er zijn veel oproepen geweest, maar er is geen respons op gekomen. Saskia gaat Mariska benaderen met de vraag of ze Jeroen wil contacten. Hij heeft wellicht een paar namen van mensen die hiervoor benaderd kunnen worden.

**Inloopochtend/ouderavond:** Aangezien de ouderavond vaak resulteert in een teleurstellende opkomst, moeten we goed gaan nadenken over hoe we dit aankomend jaar aan willen pakken. Desondanks voelt Jeroen de verplichting om wel dergelijke momenten in te plannen.

Inloopochtend: Is het een optie om dit eens aan het eind van de week, op een vrijdagmiddag te plannen? Saskia neemt dit mee in de jaarplanning. Een exact tijdstip wordt later gekozen.

## **Rondvraag**

Robert: De uitslag van de tevredenheidspeiling was fijn om te lezen!

Jeroen wil weten of de speeltuin nog open gaat. Saskia heeft de vraag al gesteld, maar hier nog geen antwoord op gekregen.